

## Tidsplan

### Orientering forud for dit valg

Inden du lægger dig fast på område og kombination af fag, får du omkring **uge 36** orientering af studievejlederne om opgavens formalia.

Omkring **uge 38 og 39** får du orientering af dine faglærere i dansk, historie, dine studieretningsfag på A-niveau og relevante B-niveaufag, om de særlige bestemmelser for disse fag.

Overvej i god tid hvilket område du vil beskæftige dig med. Tal om det med dine faglærere. Find ud af hvilke fag området kan komme ind under, og om der findes relevant litteratur inden for området. Få bekræftet af dine faglærere at dit område er fagrelevant, og at du kan skrive opgave hos dem i deres fag.

Benyttet litteratur kan være på nordiske sprog, engelsk, tysk, eller fransk .

I dansk skal primærlitteraturen være på dansk. I fremmedsprog skal en del af primærlitteraturen være på det valgte fremmedsprog, og citater herfra skal være på det pågældende sprog.

Tal med faglærerne, og få oplysninger om de mere fagspecifikke krav

I denne fase arrangeres et besøg i studiecentret hos Dina som kan hjælpe dig med at søge litteratur

Du skal vælge fag og område senest **tirsdag den 11. oktober kl. 11.50**.

Det sker på en blanket som du printer ud fra denne side, udfylder og afleverer på kontoret. Blanketten skal inden afleveringen være forsynet med dine vejlederes underskrifter.

### Vejledningsfasen

I vejledningsfasen indkredser du emnet og opgaveformuleringen nærmere. Du skal tidligt i processen skriftligt formulere dit interessefelt, herunder give forslag til centrale emner for projektet og mulig litteratur.

Husk at det er *dit ansvar* at kontakte lærerne.

Brug dem til råd og vejledning ved valget af kilder/litteratur. Lærerne kan vurdere, om din litteratur er for svær eller for let, og om omfanget er passende.

I vejledningsperioden skal du også læse. Tag noter undervejs, så du kan finde tilbage til de gode steder. Noter titler. Læs hele materialet igennem. Skriv noter til dine problemfelter. Det giver dig overblik og hjælper dig til at indkredse din særlige synsvinkel på området.

I de 6 uger inden du begynder at skrive (i ugerne 44 til 46), skemalægges to vejledningsmoduler, hvor du kan møde begge dine vejledere.

Skriv vejledernes råd ind i dine noter. Det er en god ide at arbejde ud fra en råskitse over emnet hen imod en indsnævring som I er enige om, og som lærerne kan støtte sig til ved opgaveformuleringen.

Brug vejledningsperioden til at blive klar over hvad der kræves. Det gælder både det faglige niveau og besvarelsens udformning. Sprog og evne til at formidle stoffet indgår også i bedømmelsen.

Vejlederne udarbejder opgaveformuleringen under hensyntagen til de drøftelser der har fundet sted under vejledningen, dog således at du ikke på forhånd kan udarbejde detaljerede dele af den endelige besvarelse. Samtidig skal der i opgaveformuleringen tages hensyn til de overvejelser du har gjort dig om opgaven i vejledningsperioden.

I skriveugerne må du gerne modtage vejledning af dine faglærere.

### Selve opgaveskrivningen

Opgaveperioden ligger fra **tirsdag den 6. december kl. 11.50** hvor du får udleveret mapper med opgaveformuleringen, til **tirsdag den 20. december kl. 11.50** hvor opgaven senest skal være afleveret. I denne periode er der ikke almindelig skolegang.

Opgaveformuleringen lægger op til en tredeling af opgaven:

1. en præsentation
2. en analyse og
3. en vurdering af stoffet.

Læs opgaveformuleringen omhyggeligt igennem, og gør dig klart præcis hvad der spørges efter. Du skal lægge mærke til ord som:

1. beskrivelse, redegørelse, fremstilling
2. sammenligning, analyse
3. diskussion, vurdering, perspektivering.

Det er analysen og vurderingen, eventuelt kombineret med en perspektivering, der er det centrale i opgaven og vurderes højest i karakterfastsættelsen.

Du afleverer i et antal eksemplarer svarende til de valgte fag plus 1 til censor.

Du skal skrive under både på originalen og kopien lige efter konklusionen. Husk også at skrive dit fulde navn på alle bilag, cd'er m.v.

I skriveugerne må du som sagt gerne modtage vejledning af dine faglærere. Rammer for vejledningen er:

- spørgsmål til læreren over lectio besvares så vidt muligt inden kl. 20.00, hvis de er afsendt inden kl. 14.00 samme dag.
- den enkelte lærer aftaler selv regler for konsultation med eleverne: hvornår de kan kontakte ham/hende telefonisk, og/eller hvornår han/hun er til at træffe på skolen.
- lærerne har fri i weekenden

Vejlederne må dog kun læse mindre dele af opgaven med henblik på vejledning - og ikke bedømme. Vejledningen er en hjælp til at bringe dig videre i dine egne tanker og overvejelser. Så når du kontakter din lærer for vejledning: Hav så vidt muligt formuleret din tvivl som konkrete spørgsmål.

Du vil især kunne spørge lærerne om:

- forståelse af opgaveformulering
- vægtning og anvendelse af de deltagende fag
- afgrænsning af faglige problemstillinger

Der vil være lejlighed til at benytte skolens studiecenter, og faglokalerne vil være til rådighed efter aftale med faglærerne.

**Tirsdag den 13. december fra 14.15 til 16** vil der være kage- og saftevandscafé for alle jer opgaveskrivere i studiecentret.

Tag en pause. Kom og del skrivningens glæder og sorger med ligestillede!

### Gode arbejdsmetoder

Tag fri fra evt. erhvervsarbejde.

Planlæg din tid med koncentreret arbejdstid, lange pauser, afslapning og motion. Glem ikke at være god ved dig selv. Disponer arbejdstiden.

Skriv og skriv om. Stof bearbejdes bedst hvis man skriver ned undervejs. Det gælder både dine egne synspunkter og ideer, og når du bearbejder noget andre har skrevet. De første formuleringer er sjældent de bedste - så indstil dig på at skrive om og om igen.

Husk at du selv har ansvaret for, at alt det praktiske fungerer. Sørg for skrivematerialer, blækpatroner og USB-nøgle til sikkerhedskopier.

Når du arbejder med tekstbehandling, skal du sikre dig imod evt. maskinsvigt.

- Gem hver gang du har skrevet.
- Tag jævnligt sikkerhedskopier.
- Skriv ud hver gang du har skrevet en side.
- I tilfælde af strømsvigt mv. kan dele af opgaven afleveres i håndskreven form.

**Held og lykke med din opgave**